

Kursaufbau und -organisation

Teilnahme:

Die Teilnahme an Tutorien und Praktika ist Pflicht und wird dokumentiert. Es dürfen maximal **zwei** Pflichtveranstaltungen (Tutorien und/oder Praktika) versäumt werden, ansonsten kann die Prüfung nicht abgelegt werden. Ein darüber hinaus gehender Fehltermin kann beim Vorliegen außerordentlicher Gründe in Absprache mit dem Tutor und der Kursleitung kompensiert werden. Art und Umfang von Ersatzleistungen werden von der Kursleitung festgelegt. Bei Vorliegen weiterer Fehlzeiten wird die Zulassung zur Prüfung versagt, sodass der Kurs wiederholt werden muss.

Tutorien:

Die Tutorien finden i. d. R. im **Zeitfenster** zwischen **7.00 und 10.30 Uhr** statt und haben eine Dauer von jeweils 90 min.

Sie werden gesondert über den Ablauf der Tutorien informiert (in der Einführungsveranstaltung sowie die genauen Zeiten entnehmen Sie bitte dem Kursplan).

Jede Tutoriumsgruppe besteht aus 9-10 Studierenden und einem Tutor oder einer Tutorin. Im Sommersemester 2021 sind es insgesamt 37 Gruppen (TG 1 bis TG 37).

In den Tutorien erfolgt die selbstständige Erarbeitung von 6 medizinischen Fällen aus unterschiedlichen Fachgebieten. Dabei sind das **Schreiben eines Arztbriefes** sowie die **mündliche Fallvorstellung** obligater Bestandteil des Kurses.

Vorlesungen:

Alle Vorlesungen finden online statt und werden zudem mit etwas Zeitverzögerung im Studierendenportal zu finden sein. Die genauen Zeiten entnehmen Sie bitte dem Kursplan.

Praktika:

Folgende drei Praktika werden im POL-3-Kurs (QSB 7) durchgeführt; das Praktikum „Hospiz“ ist Bestandteil des QSB 13:

- allgemeinmedizinisch-geriatrisches Praktikum
- Praktikum „Ambulante Versorgung in der Geriatrie“
- Praktikum Palliativversorgung
- Hospiz (je ein Termin in einem Erwachsenen hospiz sowie einem Termin im Kinderhospiz)

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte dem Praktikumsplan.

Prüfungen:

Der Querschnittsbereich 7 „Medizin des Alterns und des alten Menschen“ endet mit einer Leistungskontrolle (MC-Klausur) am **04.06.2021**

Falls Sie diese Prüfung nicht bestanden oder aus Krankheitsgründen versäumt haben, besteht die Möglichkeit zur mündlichen Wiederholungs- bzw. Nachprüfung.

Nähere Informationen zur Prüfung finden Sie unter „Informationen zur Erfolgskontrolle“.

Kursaufbau und -organisation

Evaluation:

Während des Kurses wird wieder eine Online-Evaluation durchgeführt. Wichtig ist dafür, dass die Befragung zeitnah zu den Veranstaltungen stattfindet. Die Evaluation ist ein obligater Bestandteil des Kurses. Bitte beantworten Sie die Fragen gewissenhaft.

Unterlagen:

Die Kursunterlagen sollen vertraulich gehandhabt werden. Eine Weitergabe an Studierende, die den Kurs zu einem späteren Zeitpunkt besuchen werden, nimmt ihnen die Möglichkeit, sich ebenso unbefangen mit den Lerninhalten zu beschäftigen. Es wird deshalb eindringlich gebeten, die Unterlagen nicht weiterzugeben. Eine Veröffentlichung der Kursinhalte ist rechtlich nicht gestattet.

Gruppeneinteilung:

Die Einteilung der Studierenden erfolgt im Referat Lehre, POL-Organisation. Die Zuordnung zu den einzelnen Gruppen soll ausdrücklich Studierende in neuer Konstellation zusammenbringen. Ein Tausch zwischen den Gruppen ist deshalb während des Kurses nicht möglich.

Die Gruppeneinteilung erfahren Sie in den Wochen vor Kursbeginn über unsere Homepage.